



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt **Studentische Hilfskraft für Industrieprojekte (m/w/d)**

Am Forschungsinstitut für Unternehmensführung, Logistik und Produktion sind wir führend in industriebezogener Forschung in Deutschland. Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir engagierte Studenten, die sich für industrierelevante Themen, Digitalisierungsstrategien, neue Technologien und innovative Geschäftsmodelle begeistern können und die an einer langfristigen Zusammenarbeit interessiert sind.

Deine Aufgaben

- Rechercheaufgaben für Branchen-, Markt- und Wettbewerberanalysen
- Erstellen von Charts und Texten auf Top-Management-Level
- Übersetzungen und Korrekturen von Forschungsunterlagen
- Organisationsaufgaben und Teilnahme am Münchner Management Kolloquium, einem der bedeutendsten Networking Events Deutschlands

Das bringst Du mit

- Professioneller Umgang mit Microsoft Word, PowerPoint und Excel
- Erweiterte Kenntnisse der Funktionalitäten von Microsoft Excel, wie SVERWEIS oder PivotTable, von Vorteil
- Idealerweise Kenntnisse in Microsoft Office Add-Ons wie Think-Cell, Efficient Elements und/oder VBA
- Eigenverantwortliche und zuverlässige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Engagement
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Das bieten wir

- Spannende Einblicke in laufende Industrieprojekte und hinter die Kulissen des Münchner Management Kolloquiums
- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Langfristige Anstellung
- Junges, dynamisches Team
- Interne Weiterbildung zu Analysemethoden und -werkzeugen sowie Visualisierungsmöglichkeiten
- Zusammenarbeit mit hochqualifizierten Doktoranden und erfahrenen Industriepartnern

Die Arbeitszeit beträgt zwischen 12 und 20 Stunden wöchentlich und kann nach Absprache flexibel eingeteilt werden.

Rückfragen oder aussagekräftige schriftliche Bewerbungen an:

Mail: angelika.leutmayer@wi.tum.de
Tel. 089/289-24001